



Kausityöläisten palkanmaksuun tarvittava käteinen tilattava aina etukäteen rahahuollon verkkopalvelun kautta

Tästä kirjeestä löydät ohjeet ja vinkit kausityöläisten palkanmaksamiseen ja vaihtorahojen käyttöön kesällä 2026. Huomioithan, että kesällä 2026 toimintatapoihin tulee muutamia muutoksia, joista kerrotaan tarkemmin kirjeen kohdassa 'huomioithan nämä käteisen tilauksessa'.

Kesällä pankin yritysasiakkailla voi olla kausityöntekijöitä ulkomailta. Olemme koonneet ohjeita ja vinkkejä, kuinka kausityöntekijöiden palkanmaksu ja yrityksen vaihtorahat hoidetaan turvallisesti ja helposti.

Mikäli kausityöntekijä tarvitsee suomalaisen pankin tilin, hänen tulee lähettää asiakkuushakemus OP:lle op.fi-sivuston kautta [Suomeen muuttaneen pankkipalvelut | OP](#)

Useimmiten lyhyen aikaa maassa töitä tekeville henkilöille riittää oman kotimaansa pankin tarjoamat palvelut arjessa toimimiseen. Kausityöntekijällä on usein käytössään kotimaansa pankkipalvelut ja maksukortti, joita hän voi käyttää myös oleskellessaan Suomessa. Ostosten maksaminen Suomessa onnistuu lähes joka paikassa korttimaksulla.

Palkanmaksu kannattaa tehdä työntekijän kotimaassa olevalle tilille tilisiirrolla

Suomessa palkanmaksu tapahtuu tilisiirroilla. Tilisiirrot SEPA-alueella tapahtuvat nopeasti, parhaimmillaan SEPA-pikasiirtona raha on vastaanottajan tilillä käytettävissä muutamissa sekunnissa. Tilisiirto on **ensisijainen** tapa maksaa palkka kausityöntekijöille.

Käteinen on isoina summina riski myös kausityöntekijälle itselleen ja työntekijän täytyy myös muistaa tehdä EU:n alueelta poistuessaan Tullille käteisrahailmoitus, jos mukana on käteistä rahaa 10.000 euron arvosta tai enemmän. Mikäli työntekijällä on OP:ssa oleva tili ja hän työsuhteen päätyttyä tulee nostamaan tilvaroja, tulee yli 3.000 euron käteisnostot tilata etukäteen konttorista nostoa edeltävällä viikolla. [Lisätietoa kansainvälisistä maksuista.](#)

Käteinen raha ja vaihtorahat

Käteisen rahan nostaminen on yritykselle kuluerä ja suurten käteissummien kuljettaminen ja säilytys on turvallisuusriski. Yritysasiakkaat eivät voi tehdä käteisen nostoa konttorin kassapalvelussa, vaan yritys tilaa satunnaisessa ja erityisessä tilanteessa tarvitsemansa käteisen ulkoistetun rahahuollon kautta **kumppanimme palvelusta (ei verkkoviestillä pankista)**. Jos teillä ei vielä ole tunnuksia käteisen rahan tilaamista varten, otattehan yhteyttä meihin verkkoviestillä.

Sekä käteisen toimittaminen laskentaan että vaihtorahan toimitukset yrityksen toimipisteeseen onnistuvat suorakuljetuksella. Tästä voitte sopia arvokuljetusyhtiön kanssa. Kumppaneiden yhteystiedot löydät tämän esitteen lopusta.

Huomioithan nämä käteisen tilauksessa:

- Jokaisen käteistilauksen käyttötarkoitus on selvitettävä pankille ja rahoista on tehtävä varojen alkuperä- ja käyttötarkoitusselvitys. Lisäksi yritykset toimittavat käteisellä nostettujen palkkojen palkkalaskelmat Osuuspankille verkkoviestinä op.fi:n tai OP-mobiiliin kautta.
- Käyttötarkoituksen selvitykseen tulee maksun saajasta, eli työntekijästä, olla tiedossa nimi, syntymäaika ja palkkalaskelma. Ensimmäisellä vaihtorahojen tilauskerralla myös työsopimus pitää toimittaa selvityksen liitteenä. Jos palkkaa maksetaan samalle työntekijälle useamman kerran kauden aikana, ei työsopimusta myöhemmin tarvitse olla selvityksen liitteenä. Jos kauden aikana palkataan uusia työntekijöitä, toimitathan myös heidän osalta työsopimuksen pankkiin.
- **Kaikki tarvittavat dokumentit on toimitettava pankkiin viimeistään viikkoa ennen vaihtorahojen noutoa**, jotta vaihtorahojen nouto onnistuu sujuvasti kaikkien osapuolien näkökulmasta. Huomioithan, että vaihtorahoja ei voida noutaa valtakirjalla toisen puolesta.
- Saat pankista verkkoviestinä ilmoituksen, kun olemme saaneet tarvittavat dokumentit ja vaihtorahojen nouto on mahdollista. **Noudathan vaihtorahat vasta, kun olet saanut verkkoviestillä ilmoituksen niiden noudettavana olosta!**

Vaihtorahan tilaukset helposti verkkoportaalin kautta

Kaikki yrityksen käteisnostot kuuluvat ulkoistetun rahahuollon piiriin eli tilataan etukäteen. Vaihtorahan tilaaminen tehdään ilmaisen Rahahuolto.fi -verkkopalvelun kautta, johon luodaan henkilökohtaiset käyttäjätunnukset. Portaalin saatte käyttöönnne tekemällä rahahuoltosopimuksen pankissa. Vaihtorahojen toimitukset ovat pääsääntöisesti kerran viikossa ja toimituspäivät vaihtelevat konttorikohtaisesti. Vaihtorahojen tilaus pitää tehdä viimeistään rahojen noutoa edeltävän viikon keskiviikkona klo 12 mennessä.

Käteisen tilittäminen

Yritysassiakkaat eivät voi tehdä käteistalletuksia pankin konttoreissa. Satunnaiset käteistilitykset on nopeinta ja edullisinta tallettaa yrityksen tilille TalletusOtto-automaateilla. Talletusta varten yritys tarvitsee Visa business debit-kortin.

Yhteystiedot:

- Yritysassiakkaiden pankkipalvelut 0100 05151
- Sähköposti pohjois-savon.yritys@op.fi
- Laskentakeskuksen ja suorakuljetuksen yhteystiedot:
 - Nokas: asiakaspalvelu 010 6565 300
 - Loomis Suomi: asiakaspalvelu 020 430 1151
- Konttoreiden aukioloajat:
 - Suonenjoki: keskiviikkoisin klo 9.00-12.00 ja 13.00-16.00
 - Leppävirta: torstaisin klo 9.00-12.00 ja 13.00-16.00