

REGISTERBESKRIVNING

10 och 24 § Personuppgiftslagen
(523/99)

Upprättad: 01.02.2012

1. Registeransvarig Pohjola Bank Abp, 0199920-7 Industrigatan 1 b, 00510 Helsingfors tfn 010 252 011	
2. Person som ansvarar för registerärendena och/eller kontaktperson	Ari Syrjäläinen
	Pohjola Bank Abp, PB 308, 00013 Pohjola tfn 010 252 8495, ari.syrjalainen@pohjola.fi
3. Registrets namn	Pohjola Bank Abp:s bolagsstämmoregister
4. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter/registret	Ändamålet med registret är att göra det möjligt för aktieägare i Pohjola Bank Abp att delta vid bolagsstämman. För det tekniska utförandet av tjänsten svarar Euroclear Finland Ab. Personuppgifter samlas in för att säkerställa anmälares identitet och innehav samt för att kontrollera om personen har rätt att delta i bolagsstämman. Uppgifterna lämnas inte ut för kommersiella syften och användningen av registret upphör efter bolagsstämman 27.3.2012.
5. Registrets datainnehåll	Om en aktieägare anmäler sig via internet, svarar Euroclear Finland Ab för det tekniska utförandet av insamlingen av uppgifterna. Datakommunikationen från användarens webbläsare till Euroclear Finland Ab:s server är SSL-krypterad. Via den här tjänsten kan följande uppgifter samlas in: namn, personbeteckning, adress, telefonnummer, e-postadress, värdeandelskontonummer. Värdeandelskontonumret används endast för identifiering i Euroclear Finland Ab:s system, numret lämnas inte ut till bolaget. Bolaget har möjlighet att få uppgifter om enskilda aktieägars röstning för att kontrollera riktigheten hos röstningsresultat. Vid anmälan per telefon kan följande uppgifter samlas in: aktieägarens namn, personbeteckning, adress, telefonnummer, ombuds namn och personbeteckning, biträdes namn och anmälares kontaktinformation.

6. Källor som i regel används	Den som anmäler sig via internet anger själv uppgifterna. På basis av den personbeteckning som uppgetts jämför systemet de uppgifter som getts med bolagets aktieägarförteckning som förs av Euroclear Finland Ab och hämtar uppgifter om anmälarens innehav från aktieägarförteckningen. Den som ger en fullmakt matar också in de personuppgifter som behövs om den befullmäktigade. Den som anmäler sig per telefon uppger för den registeransvariga de uppgifter som nämnts ovan. På basis av den personbeteckning som uppgetts jämför systemet de uppgifter som getts med bolagets aktieägarförteckning som förs av Euroclear Finland Ab och hämtar uppgifter om anmälarens innehav från aktieägarförteckningen.
7. Regelbunden utlämning av personuppgifter och översändning av uppgifter till stater utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet	Uppgifterna är avsedda för bruk i bolaget. Uppgifterna lämnas inte ut till utomstående. Uppgifterna översänds inte till stater utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.
8. Principer för skydd av registret	Manuellt material förvaras i utrymmen till vilka endast behöriga personer har tillstånd. Material sparat genom adb. För det tekniska underhållet av registret svarar Euroclear Finland Ab. Datakommunikationen från användarens webbläsare till Euroclear Finland Ab:s server är SSL-krypterad. Sidorna är uppbyggda med tekniskt dataskydd som ser till att de uppgifter som matas in bevaras oförändrade och är tillgängliga endast för dem som har rätt att ta del av uppgifterna.
9. Rätt till insyn och utövande av rätten till insyn	En aktieägare eller någon annan registrerad har rätt att få veta vilka uppgifter om denna som finns i databasen i den omfattning som personuppgiftslagen förutsätter. Den registeransvariga ska samtidigt ge den registrerade aktieägaren information om vilka källor som i regel används för registret samt för vilket ändamål registeruppgifterna används och i regel lämnas ut. Kontrollbegäran ska ske med en egenhändigt undertecknad eller på ett därmed jämförbart sätt bestyrkt handling som ges till den person vid Pohjola Bank Abp som ansvarar för registret.
10. Krav på rättelse av uppgift och rättelse av uppgift	Var och en har rätt att kräva att oriktiga uppgifter i registret rättas. Om ett fel kan rättas hos Euroclear Finland Ab, ska den registeransvariga vidarebefordra rättelsebegäran till Euroclear Finland Ab. Den registeransvariga kan inte rätta oriktiga uppgifter som kommit t.ex. från ett kontoförande institut. Det är skäl att göra rättelsebegäran skriftligt och tillräckligt preciserat. Rättelsebegäran ska riktas till den person vid Pohjola Bank Abp som ansvarar för registret.
11. Eventuella övriga rättigheter	