



## Käytössä 4.4.2016 alkaen

### 1 Yleistä

E-laskutus op.fi:ssä on sähköisten laskujen (e-laskujen) muodostamiseen, lähettämiseen ja säilyttämiseen tarkoitettu palvelu. Lisäksi asiakkaan on mahdollista tallentaa palveluun mm. tietoja omista asiakkaistaan ja tuotteistaan.

Tätä palvelua ei ole mahdollista käyttää ilman voimassa olevaa Osuuspankin verkkopalvelusopimusta.

Palvelussa muodostetaan Finvoice-soveltamisohjeen mukaisia sähköisiä laskuja, ja ne lähetetään noudattaen Finvoice-välityspalvelun palvelukuvausta ja ehtoja, jotka ovat saatavilla Finanssialan Keskusliiton verkkosivuilta [www.finassiala.fi/finvoice](http://www.finassiala.fi/finvoice).

E-laskutus op.fi:ssä -palveluun sisältyy mahdollisuus käyttää Osuuspankin tulostuspalvelua. Osuuspankin tulostuspalvelun kautta lähetetyistä laskuista veloitetaan palveluhinnaston mukainen tai erikseen sovittu palvelumaksu.

Pankilla on oikeus julkaista Asiakkaan e-laskun lähetysosoite Tietoyhteiskunnan kehittämisskeskus ry:n (Tieke) verkkolaskuosoitteistossa.

### 2 Asiakkaan oikeudet ja velvollisuudet

Asiakas on velvollinen ilmoittamaan Pankille nimensä, henkilötunnuksensa tai Y-tunnuksensa, postiosoitteensa sekä kotipaikkansa muutoksista. Asiakkaan on toimitettava Pankkiin kaupparekisteriote, jos kaupparekisteriin merkityissä asioissa tapahtuu muutoksia.

Asiakas vastaa itse palveluun tallentamistaan tiedoista, niiden muokkaamisesta ja poistamisesta.

Asiakas vastaa tekemiensä virheiden selvittely- ja korjauskustannuksista.

### 3 Pankin vastuun rajoitukset

Pankki ei vastaa Asiakkaan toimittamasta ja sisällöltään virheellisestä tai useampaan kertaan lähetetystä toimeksiannoista Asiakkaalle aiheutuneista kustannuksista.

Pankki säilyttää Asiakkaan palveluun tallentamia tietoja asiakkaan verkkopalvelussa määrittelemän ajan tai kunnes asiakas ne itse poistaa. Pankilla on oikeus veloittaa asiakkaalta tietojen säilytyksestä

palveluhinnaston mukainen tai erikseen sovittu palvelumaksu.

Pankki ei vastaa vahingosta, joka Asiakkaalle aiheutuu siitä, että asiakas poistaa tai muuttaa tallentamia tietoja.

Pankki tallettaa tiedot palvelun käytöstä lokitiedostoihinsa. Jos Asiakas ei muuta näytä, pidetään lokitiedostoja luotettavana näyttönä siitä mitä Asiakas on palvelussa tehnyt.

### 4 Sopimuksen voimassaolo, irtisanominen ja purkaminen

Sopimus on voimassa toistaiseksi, ellei erityisesti ole muuta sovittu. Asiakas voi irtisanoa tämän sopimuksen päättymään heti, ilmoittamalla siitä kirjallisesti Pankille. Pankki varaa itselleen kohtuullisen ajan päättää palvelun ja sitä koskevat toimeksiannot. Pankilla on oikeus suorittaa toimeksiannot loppuun. Asiakas on velvollinen maksamaan palvelusta mahdollisesti perittävän kuukausimaksun irtisanomiskuukaudelta.

Pankki voi irtisanoa sopimuksen päättyväksi yhden (1) kuukauden kuluttua kirjallisesta irtisanomisesta.

Mikäli Asiakas ei ole kahteen (2) vuoteen käyttänyt E-laskutus op.fi:ssä -palvelua, voi Pankki katsoa palvelun päättyneeksi ilman erillistä irtisanomista.

Pankilla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi, mikäli Asiakas rikkoo tämän sopimuksen ehtoja tai palvelu on Osuuspankin verkkopalvelutunnusten käyttöä koskevien yleisten sopimusehtojen mukaisesti Asiakkaasta johtuvasta syystä keskeytetty.

Muilta osin E-laskutus op.fi:ssä -palvelussa noudatetaan Osuuspankin verkkopalvelutunnusten käyttöä koskevia yleisiä sopimusehtoja.