



## TIETOSUOJASELOSTE

### 1 Yleistä

Tällä tietosuojaselosteella annetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (jäljempänä tietosuoja-asetus) sekä kansallisen tietosuojalain edellyttämiä tietoja yhtäältä rekisteröidylle ja toisaalta valvovalle viranomaiselle.

### 2 Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot

Rääkkylän Osuuspankki  
Osoite: Kinnulantie 3, 82300 Rääkkylä  
Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö: Heli Silvennoinen  
Puhelinnumero: 010 257 2422  
Sähköpostiosoite: raakkylan@op.fi

### 3 Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Toimitusjohtaja Heli Silvennoinen  
Rääkkylän Osuuspankki  
Postiosoite: Kinnulantie 3, 82300 Rääkkylä  
Sähköpostiosoite: heli.silvennoinen@op.fi

### 4 Rekisterin nimi ja rekisteröidyt

Rääkkylän Osuuspankin järjestämän lapsille ja perheille suunnatun tapahtuman osallistujarekisteri

Tapahtumaan osallistuvat rekisteröidyt ovat yksityishenkilöitä. Rekisterin rekisteröityjä ovat myös tapahtuman yhdessä osuuspankin kanssa järjestävän yhteistyökumppanin edustajat.

### 5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperusteet

#### 5.1 Käsittelyn tarkoitukset

Rekisterin ensisijainen tarkoitus on kerätä tapahtuman osallistujatiedot kilpailijaluetteloja ja voittajien valitsemista varten sekä muiden tapahtuman järjestäjien edustajien tiedot tapahtuman järjestämiseksi.

Henkilötietojen käyttötarkoituksiin kuuluvat:

- kilpailuun osallistujien ikäryhmiin / sarjoihin jakaminen
- kilpailun voittajien valitseminen ja vahvistaminen sekä julkistaminen järjestäjän omissa kanavissa, kuten verkkosivuilla
- tapahtuman turvallisuuden varmistaminen

#### 5.2 Käsittelyn oikeusperusteet

Alla on kuvattu rekisterin käyttämät henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet sekä esimerkkejä kullakin perusteella suoritettavasta käsittelystä.

---

---



Oikeusperuste	Esimerkki
<b>Sopimussuhde tai sopimuksen tekemistä edeltävät toimenpiteet</b>	Toisen tapahtumanjärjestäjän edustajien tietojen käsittely rekisterissä perustuu sopimukseen.
<b>Suostumus</b>	<p>Ilmoittautumalla Rääkkylän Osuuspankin järjestämään lasten tapahtumaan tai kilpailuun osallistuja tai hänen huoltajansa antaa suostumuksen valokuvaukseen tapahtuman aikana ja kuvien julkaisuun.</p> <p>Ilmoittautumalla Rääkkylän Osuuspankin järjestämään lasten tapahtumaan tai kilpailuun osallistuja tai hänen huoltajansa antaa suostumuksen voittajatietojen julkaisuun järjestäjän omissa kanavissa, kuten verkkosivuilla ja paikallislehdessä.</p>
<b>Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut</b>	<p>Rekisterinpitäjä käsittelee tapahtumaan osallistujan ja hänen huoltajiensa henkilötietoja pääasiassa oikeutetun edun perusteella.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi luovuttaa tietoja muihin OP Ryhmän yhteisöjen henkilörekistereihin oikeutetun edun perusteella.</p> <p>Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tällä perusteella suoritettava käsittely on oikeasuhteista rekisteröidyn etuihin nähden ja vastaa hänen kohtuullisia odotuksiaan.</p>

## 6 Henkilötietoryhmät

OHJE – Kirjoita tähän ne henkilötietoryhmät, joita rekisterissä käsitellään ja kuvaa kunkin henkilötietoryhmän olennainen sisältö. Taulukko sisältää esimerkkejä käsiteltävistä henkilötietoryhmistä ja niiden tietosisällöstä.

Mikäli rekisteröityjen eri ryhmistä (esim. tapahtumaan osallistujat ja sen järjestäjien edustajat) käsiteltävät henkilötiedot poikkeavat toisistaan, kuvaa selkeästi, mitä henkilötietoja kunkin rekisteröityjen ryhmän osalta käsitellään.

Henkilötietoryhmä	Ryhmän tietosisältö
Perustiedot	Esimerkki: <u>Tapahtumaan osallistuja / osallistujan huoltajat</u> Nimi, osoite, puhelinnumero, ikä  <u>Tapahtuman järjestäjän edustaja</u> Nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tieto yhteydestä tapahtuman järjestäjäorganisaatioon
Suostumukset / tapahtumaan osallistuja tai hänen huoltajansa	Rekisteröidyn antamat, henkilötietojen käsittelyä koskevat suostumukset ja kiellot
Käyttätymistiedot (ml. evästeillä ja muilla vastaavilla teknologioilla kerätyt tiedot) / tapahtumaan osallistuja tai hänen huoltajansa	Rekisteröidyn verkkokäyttämisen ja palvelujen käytön seuranta esimerkiksi evästeiden avulla. Kerätyjä tietoja voivat olla esimerkiksi käyttäjän selailema sivu, laitteen malli, yksilöllinen laite- ja/tai eväsetunniste, kanava, kuten sovellus, mobiililain tai internetiselain, selaimen versio, IP-osoite, istuntotunniste, istunnon aika ja kesto sekä näytön tarkkuus ja käyttöjärjestelmä.
Tekniset tunnistamistiedot / tapahtumaan osallistuja tai hänen huoltajansa	Laitteen tai sovelluksen määrittämä tunniste, jonka avulla laitteen tai sovelluksen käyttäjä on tunnistettavissa käyttämällä tarvittaessa lisätietoja

## 7 Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

### 7.1 Tietojen luovutuksensaajat

Kerätyjä henkilötietoja voidaan luovuttaa lainsäädännön sallimissa puitteissa OP Ryhmän sisällä ja viranomaisille.

Kerätyjä henkilötietoja voidaan luovuttaa tapahtuman järjestämiseksi muille sen järjestämisestä vastaaville yhteistyökumppaneille.

Luovuttaessaan rekisteriin kuuluvia henkilötietoja rekisterinpitäjä ottaa huomioon velvoittavan lainsäädännön vaatimukset.



## 7.2 Tietojen siirto alihankkijoille

Rekisterinpitäjä käyttää alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja sen lukuun. Rekisterinpitäjä tekee tällaisten alihankkijoiden kanssa asianmukaiset henkilötietojen käsittelyä koskevat sopimukset.

Alihankkijat tuottavat rekisterinpitäjälle mm. tietoteknisiä palveluja. Osa käytetyistä alihankkijoista on muita OP Ryhmän yhteisöjä.

## 7.3 Kansainväliset tiedonsiirrot

Rekisterinpitäjä ei säännönmukaisesti siirrä tämän rekisterin tietoja EU:n / ETA:n ulkopuolelle. Mikäli tietoja kuitenkin yksittäistapauksessa siirrettäisiin EU:n / ETA:n ulkopuolelle, soveltaa rekisterinpitäjä aina lainsäädännössä sallittuja siirtomekanismeja, kuten tietosuojalainsäädännön mukaisia mallisopimuslausekkeita, joilla taataan asianmukainen henkilötietojen suoja.

## 8 Henkilötietojen säilytysaika tai säilytysajan määrittämiskriteerit

Rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröityjen henkilötietoja tapahtuman ajan ja hävittää ne noin 6 kuukauden kuluttua tapahtuman päättymisestä.

Kilpailun voittajien tiedot säilytetään 2 vuoden ajan tapahtuman päättymisestä.

Rekisterinpitäjä ei vastaa kilpailun osallistuja- ja voittajatietojen esilläolosta muissa kuin omassa kanavissaan (esimerkiksi paikallislehden verkkosivuilla julkaistu voittajaluettelo).

## 9 Henkilötietojen lähteet ja päivittäminen

Henkilötietoja kerätään pääasiassa rekisteröidyltä itseltään tai alaikäisen ollessa kyseessä, hänen huoltajiltaan. Tapahtumanjärjestäjien edustajien tietoja kerätään pääasiassa tapahtumanjärjestäjiltä. Henkilötietoja voidaan kerätä myös verkkopalveluja käytettäessä.

## 10 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjän vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja vai ei tai onko niitä käsitelty.

Mikäli rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja, rekisteröidyllä on oikeus saada tämän asiakirjan tiedot sekä jäljennös käsiteltävistä ja käsitellyistä henkilötiedoista.

Rekisterinpitäjä voi periä kohtuullisen hallinnollisen maksun rekisteröidyn pyytämistä lisäjäljennöskappaleista. Mikäli rekisteröity tekee pyynnön sähköisesti, eikä hän ole pyytänyt muuta toimitusmuotoa, tiedot toimitetaan yleisesti käytössä olevassa sähköisessä muodossa edellyttäen, että tiedot voidaan toimittaa tietoturvalisillä tavalla.

Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan tai poistamaan henkilötietojaan ja hän voi kieltää henkilötietojensa käsittelyn suoramarkkinointitarkoituksiin.

Tietosuojasetuksen soveltamisen alettua rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tai muuten vastustaa käsittelyä. Lisäksi rekisteröity voi pyytää itse toimittamiensa tietojen siirtoa koneluettavassa muodossa tietosuojasetukseen perustuen.

Kaikki tässä mainitut pyynnöt tulee toimittaa yllämainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.



Mikäli rekisteröity katsoo, ettei hänen henkilötietojensa käsittely ole lainmukaista, hänellä on oikeus tehdä asiassa valitus valvontaviranomaiselle.

## 11 Oikeus peruuttaa suostumus

Mikäli rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja suostumuksen perusteella, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen sen peruuttamista suoritetun suostumusperusteisen käsittelyn lainmukaisuuteen. Suostumuksen peruuttaminen voi kuitenkin vaikuttaa palvelun käytettävyyteen ja toiminnallisuuksiin.

## 12 Miten rekisterin suojaus on järjestetty

Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja turvallisella ja lainsäädännön vaatimukset täyttävällä tavalla. Se on huolellisesti arvioinut käsittelytoimiin liittyvät mahdolliset riskit ja ryhtynyt tarvittaviin toimenpiteisiin näiden riskien hallitsemiseksi.

Rekisterinpitäjä on suojannut tiedot asianmukaisesti teknisesti ja organisatorisesti. Rekisterin suojauksessa käytetään mm. seuraavia keinoja:

- laitteistojen ja tiedostojen suojaus
- kulunvalvonta
- käyttäjien tunnistus
- käyttövaltuudet
- käyttötapahtumien rekisteröinti
- käsittelyn ohjeistus ja valvonta

Rekisterinpitäjä edellyttää myös alihankkijoiltaan ja muilta yhteistyökumppaneiltaan käsiteltävien henkilötietojen asianmukaista suojaamista.