

Pohjois-Savon Osuuspankin omistaja-asiakasrekisteri

Tietosuojaseloste

1. Yleistä

Tällä tietosuojaselosteella annetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (jäljempänä tietosuoja-asetus) sekä henkilötietolain edellyttämiä tietoja yhtäältä rekisteröidylle eli rekisterinpitäjän asiakkaalle tai henkilöstölle ja toisaalta valvovalle viranomaiselle.

2. Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot

POHJOIS-SAVON OSUUSPANKKI
postiosoite PL 47, 70101 Kuopio
käyntiosoite Puijonkatu 25, 70101 Kuopio
Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö: OP Ryhmän Tietosuojatiimi
Puhelinnumero: 0100 0500
Sähköpostiosoite: tietosuoja@op.fi Postiosoite: PL 308, 00013 OP
Käyntiosoite: Gebhardinaukio 1 00510 HELSINKI

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

OP Ryhmän tietosuojavastaava
OP Ryhmä
Postiosoite: PL 308, 00013 OP
Sähköpostiosoite: tietosuoja@op.fi

4. Rekisterin nimi

Pohjois-Savon Osuuspankin omistaja-asiakasrekisteri

Tällä selosteella kuvataan henkilötietojen käsittelyä Pohjois-Savon Osuuspankin omistaja-asiakasrekisterissä. Rekisterin rekisteröityjä ovat osuuspankin omistaja-asiakkaat.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käyttötarkoitukset

Rekisterinpitäjä käyttää omistaja-asiakasrekisteriin kuuluvia henkilötietoja pääasiassa omistaja-asiakkuutta ja ryhmätasoiseen etuohjelmaan kuulumista koskevan tiedon ylläpitämiseen sekä etuohjelmaan kuulumista koskevan tiedon jakamiseen muille OP Ryhmän yhteisöille. Etuohjelmaan kuulumista koskeva tieto jaetaan, jotta ryhmän yhteisöt voivat tarjota omistaja-

asiakkuuteen perustuvia etuja ohjelmaan kuuluville rekisteröidyille. Rekisterinpitäjä myös ylläpitää omistaja-asiakkaista julkista jäsenluettelo.

Omistaja-asiakkuutta ja etuohjelman jäsenyyttä koskevia tietoja voidaan käyttää myös seuraaviin tarkoituksiin:

- asiakaspalvelu sekä asiakassuhteen hoito ja kehittäminen, mukaan lukien asiakasviestintä
- palvelujen tuottaminen, kehittäminen ja laadunvarmistus
- liiketoiminnan kehittäminen
- tuotteiden ja palvelujen käytön seuranta ja analysointi sekä asiakkaiden segmentointi, jotta rekisterinpitäjä pystyy tarjoamaan käyttäjille muun muassa personoitua sisältöä tuotteissa ja palveluissa
- mielipide- ja markkinatutkimukset
- suoramarkkinointi
- markkinoinnin ja mainonnan kohdentaminen
- lakiin perustuvien sekä viranomaisten määräysten ja ohjeiden mukaisten velvoitteiden hoitaminen

Rekisterin piiriin kuuluu profilointia sisältävää automaattista päätöksentekoa, jota suoritetaan osuuspankin asiakkaan liittyessä omistaja-asiakkaaksi op.fi-verkkopalveluissa. Omistaja-asiakkuus hyväksytään automaattisesti, jos asiakkaalla on käytössään osuuspankin laajat verkkopalvelu-tunnukset ja jäsenosuusmaksun veloitus onnistuu asiakkaan tililtä hakemushetkellä.

Päätösprosessin ollessa täysin automaattinen varmistamme, että asiakas voi saattaa asian manuaalisessa prosessissa tarkastettavaksi ja päätettäväksi. Saat yleistä tietoa automaattisesta päätöksenteosta ja profiloinnista tietosuojalausekkeesta osoitteesta op.fi/tietosuoja.

Käsittelyn oikeusperusteet

Oikeusperuste	Käsittely
Sopimussuhde tai sopimuksen tekemistä edeltävät toimenpiteet	Omistaja-asiakkaaksi liittyminen ja omistaja-asiakkuus
Suostumus	Omistaja-asiakkaaksi liittymisen yhteydessä asiakas voi antaa suostumuksen OP Ryhmän etuohjelmaan liittymiseen
Lakisääteinen velvoite	Esimerkiksi osuuskuntalain mukaisen julkisen jäsenluettelon ylläpitäminen ja verolainsäädäntöön perustuen tietojen luovuttaminen verottajalle
Rekisterinpitäjän oikeutetut edut	Esimerkiksi henkilötietojen käyttö suoramarkkinoinnissa tai liiketoiminnan kehittämisessä sekä tietojen luovuttaminen muihin OP Ryhmän yhteisöjen rekistereihin voivat perustua oikeutettuihin etuihin Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että oikeutettuihin etuihin perustuva käsittely on oikeasuhteista rekisteröidyn etuihin nähden ja vastaa hänen kohtuullisia odotuksiaan.

6. Henkilötietoryhmät

Henkilötietoryhmä	Ryhmän tietosisältö
Perustiedot	Rekisteröidyn nimi ja henkilötunnus sekä jäsennumero
Suostumus	Rekisteröidyn antama suostumus OP Ryhmän etuohjelmaan liittymiseen
Sopimus- ja tuotetiedot	Rekisteröidyn ja osuuspankin välisen sopimuksen tiedot Rekisteröidyn omistaja-asiakkuutta ja etuohjelmaa koskevat tiedot
Asiakastapahtumatiedot	Asiakassuhteen hoitamiseen liittyvät tehtävät ja tapahtumat
Tallenteet ja viestien sisältö	Erimuotoiset tallenteet ja viestit, joissa rekisteröity on osapuolena, esimerkiksi puhelutallenteet

7. Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Kerättyjä henkilötietoja voidaan luovuttaa OP Ryhmän sisällä. Tietoja luovutetaan OP Ryhmän yhteisöjen muihin henkilörekistereihin mm. omistaja-asiakkaan etujen tarjoamista sekä edustajiston vaalien äänestysoikeuden todentamista varten.

Lisäksi henkilötietoja voidaan luovuttaa lakisääteisissä tapauksissa viranomaisille, kuten verottajalle.

8. Henkilötietojen siirtäminen

Rekisterinpitäjä käyttää alihankkijoita tietojen käsittelyssä, mutta tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Henkilötietojen säilytysaika tai säilytysajan määrittämiskriteerit

Henkilötietoja käsitellään sopimussuhteen voimassaolon ajan. Sopimussuhteen päättyttyä tiedot poistetaan 10 vuoden kuluttua rekisterinpitäjän noudattamien poistoprosessien mukaisesti.

OP Ryhmän yhteisöt voivat käsitellä sopimussuhteen päättyttyä henkilötietoja suoramarkkinointitarkoituksiin soveltuvan lainsäädännön mukaisesti.

10. Henkilötietojen lähteet ja päivittäminen

Henkilötietoja kerätään pääasiassa rekisteröidyltä itseltään. Lisäksi niitä saadaan OP Ryhmän osuuspankkien asiakasrekistereistä. Henkilötietoja voidaan kerätä myös, kun rekisteröity käyttää tiettyjä rekisterinpitäjän palveluja, kuten verkkopalvelut.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjän vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja vai ei tai onko niitä käsitelty.

Mikäli rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja, rekisteröidyllä on oikeus saada tämän asiakirjan tiedot sekä jäljennös käsiteltävistä ja käsitellyistä henkilötiedoista.

Rekisterinpitäjä voi periä kohtuullisen hallinnollisen maksun rekisteröidyn pyytämistä lisäjäljennöskappaleista. Mikäli rekisteröity tekee pyynnön sähköisesti, eikä hän ole pyytänyt muuta toimitusmuotoa, tiedot toimitetaan yleisesti käytössä olevassa sähköisessä muodossa edellyttäen, että tiedot voidaan toimittaa tietoturvalisellä tavalla.

Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan tai poistamaan henkilötietojaan ja hän voi kieltää henkilötietojensa käsittelyn suoramarkkinointitarkoituksiin.

Tietosuoja-asetuksen soveltamisen alettua rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tai muuten vastustaa käsittelyä. Lisäksi rekisteröity voi pyytää itse toimittamiensa tietojen siirtoa koneluettavassa muodossa tietosuoja-asetukseen perustuen.

Kaikki tässä mainitut pyynnöt tulee toimittaa yllämainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Mikäli rekisteröity katsoo, ettei hänen henkilötietojensa käsittely ole lainmukaista, hänellä on oikeus tehdä asiassa valitus valvontaviranomaiselle.

12. Oikeus peruuttaa suostumus

Mikäli rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja suostumuksen perusteella, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen sen peruuttamista suoritetun suostumusperusteisen käsittelyn lainmukaisuuteen. Suostumuksen peruuttaminen voi kuitenkin vaikuttaa palvelun käytettävyyteen ja toiminnallisuuksiin.

13. Miten rekisterin suojaus on järjestetty

Käsitlemme henkilötietoja turvallisella ja lainsäädännön vaatimukset täyttävällä tavalla. Olemme huolellisesti arvioineet käsittelytoimiimme liittyvät mahdolliset riskit ja ryhtyneet tarvittaviin toimenpiteisiin näiden riskien hallitsemiseksi.

Rekisterinpitäjä on suojannut tiedot asianmukaisesti teknisesti ja organisatorisesti. Rekisterin suojauksessa käytetään mm. seuraavia keinoja:

- laitteistojen ja tiedostojen suojaus
- kulunvalvonta
- käyttäjien tunnistus

- käyttövaltuudet
- käyttötapauksien rekisteröinti
- käsittelyn ohjeistus ja valvonta

Rekisterinpitäjä edellyttää myös alihankkijoiltaan käsiteltävien henkilötietojen asianmukaista suojaamista.