

VEIKKO JA AUNE PELTOLAN SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

1 § Säätiön nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Veikko ja Aune Peltolan Säätiö ja kotipaikka litti.

2 § Säätiön tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on laajalti ymmärrettynä maatilatalouden tukeminen litin kunnassa.

3 § Tarkoituksen toteuttaminen

Säätiö toteuttaa tarkoitustaan:

1- tukemalla apurahoin litissä syntyneitä ja muita iittiläisiä maa-, metsä- ja kotitalousalan opiskelijoita ja tutkijoita heidän ammatti-, opisto- ja korkeakouluopinnoissaan ja tutkimustyössään;

2- tukemalla maatilatalouden virkistys- ja kulttuuritoimintaa myöntämällä avustuksia maamiessseurojen, marttayhdistysten, maa- ja kotitalousnaisten, nuorisoseurojen, maataloustuottajien, nuorten tuottajien ja kylätoimikuntien virkistys- ja kulttuuritoimintaa sekä myöntämällä avustuksia yksittäisille viljelijäperheille heidän kulttuuriharrastuksiinsa;

3- säätiön hallituksen harkinnan mukaan myöntämällä avustuksia litin haja-asutusalueiden kehittämiseen pyrkiviin julkisiin ja yksityisiin tutkimus- ja selvittelyhankkeisiin.

Säätiö käyttää säännöistä ilmenevin rajoituksin varojensa tuoton säätiön hallituksen harkinnan mukaan kohdan 1. ja kohdan 2. kesken. Milloin 3. kohdan mukaiseen toimintaan myönnetään avustuksia, siihen saadaan myöntää korkeintaan 10 % säätiön varojen vuotuisesta tuotosta ja edellä mainittu osuus on pois kohdan 1. tuesta.

Säätiön avustukset asetetaan julkisesti haettaviksi.

4 § Peruspääoma

Säätiön peruspääoma on viisisataaneljä tuhattaviisisataakuusikymmentäkolme ja 78/100 (504.563,78) euroa.

5 § Tuotto

Säätiön hallitus voi jakaa tukea ainoastaan säätiön tuotosta, mutta pääomaa ei voida jakaa.

Säätiön varojen tuotosta siirretään pääomaan edellisen vuoden kuluttajaindeksin nousun mukaisesti varoja siten, että kuluttajahintaindeksi pisteluvun jokaisen yhden täyden pisteen muutosta vastaa yhden prosentin siirto tuotosta pääomaan.

Kuitenkin kiinteään omaisuuteen, asunto- ja kiinteistöyhtiön osakkeiden sekä Helsingin arvopaperipörssissä noteerattujen yhtiöiden osakkeisiin tehtyjen sijoitusten todelliset tuotot käytetään kokonaisuudessaan säätiön avustustoimintaan.

6 § Omaisuuden kartuttaminen

Säätiö on oikeutettu vastaanottamaan testamentteja ja lahjoituksia säätiön tarkoituksen tukemiseen sekä kartuttamaan omaisuuttaan muullakin tavoin, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Varmana ja tuottavana sijoituksena pidetään pankkisäästämisen lisäksi sijoittamista kiinteään omaisuuteen, asunto- ja kiinteistöyhtiöiden osakkeisiin sekä Helsingin arvopaperipörssissä noteerattujen yhtiöiden osakkeisiin.

7 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus.

Hallitukseen kuuluu neljä jäsentä, joista yksi valitaan toistaiseksi ja kolme kolmeksi vuodeksi kerrallaan siten, että vuosittain yksi jäsen on erovuorossa. Kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittavien tultua ensimmäistä kertaa valituksi määrätään erovuorojärjestys arvalla.

Lisäksi hallituksen jokaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varamies samaksi kaudeksi kuin varsinainen jäsen.

Kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valitut saadaan valita tehtäviinsä kerran uudelleen.

Säätiön hallitukseen valitsevat kukin yhden varsinaisen jäsenen ja yhden varajäsenen Metsänhoitoyhdistys Kymenlaakso ry:n yleinen kokous, Maataloustuottajain litin Yhdistys MTK-litti ry:n yleinen kokous sekä vuorotellen kuuden vuoden jaksoissa litin maa- ja kotitalousseura ry:n yleinen kokous ja litissä toimivien eri Marttayhdistysten edustajat vuorotellen kuuden vuoden jaksoissa.

Kun varsinainen jäsen on litin maa- ja kotitalousseuran valitsema, varajäsen on marttayhdistyksen valitsema ja päinvastoin.

Edellä mainittujen yhteisöjen valitsemat edustajat eivät saa kuulua yhdistystensä hallitukseen tai johtokuntiin.

Hallitukseen valitsee toistaiseksi yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen Päijät-Hämeen Osuuspankin hallitus.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan kunkin kalenterivuoden ensimmäisessä kokouksessa.

8 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtäviä ovat mm.

1. päättää säätiön omaisuuden sijoittamisesta ja sen hoidosta
2. päättää avustusten jakamisesta
3. asettaa avustukset julkisesti haettaviksi kerran vuodessa keväällä
4. valvoa ja hoitaa säätiön kirjanpitoa.

9 § Hallituksen kokous

Kokouskutsu on lähetettävä hallituksen jäsenille viimeistään kahdeksan päivää ennen kokousta jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen postitetulla kirjeellä tai sähköpostilla. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi kokouksen puheenjohtajan mielipide.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja ainakin yksi hallituksen siihen valitsema jäsen.

10 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille maksetaan samansuuruinen kokouspalkkio kuin litin kunnanvaltuuston jäsenille ja matkakorvaus verohallinnon vuosittain antaman päätöksen mukaisesti.

11 § Sihteeri ja rahastonhoitaja

Säätiön sihteerinä ja rahastonhoitajana toimii säätiön hallitukseen toistaiseksi valittu jäsen, joka ei voi olla säätiön hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

12 § Vuosikokous

Hallitus kokoontuu vuosikokoukseen kunkin vuoden toukokuun loppuun mennessä.

Hallituksen on vuosikokouksessaan

- hyväksyttävä hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös
- päätettävä talousarviosta kulumassa olevalle vuodelle
- valittava tilintarkastaja ja tälle varamies

Tilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakarin tilintarkastuslautakunnan tai kauppakarin tilintarkastusvaliokunnan hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

13 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilivuosi on kalenterivuosi. Tilit ja hallituksen toimintakertomus on annettava toukokuun loppuun mennessä tilintarkastajalle, jonka on annettava kertomuksensa kesäkuun kuluessa.

Mikäli tilintarkastajan kertomus antaa aihetta, on hallituksen kokoonnuttava viipymättä päättämään tarvittavista toimenpiteistä.

14 § Säätiön nimen kirjoittaminen

Säätiötä edustaa hallituksen puheenjohtaja yksin. Hallitus voi antaa nimetyille henkilöille oikeuden edustaa säätiötä yksin.

15 § Vuosiselvitysten ja ilmoitusten tekeminen patentti- ja rekisterihallitukselle

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus Patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

16 § Vastuu säätiön perustajien osalta

Säätiön velvollisuus on vastata perustajien ja heidän omaistensa hautapaikkojen tarpeellisesta lunastamisesta ja hautakivistä sekä hautojen hoidosta niin kauan kuin seurakunta tai laki sallii litin seurakunnan hautausmailla.

17 § Sääntöjen muuttaminen ja säätiön purkaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli kaikki hallituksen jäsenet sitä kannattavat. Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Säätiön purkamisesta päätetään samassa järjestyksessä.

Jos säätiö puretaan, käytetään säätiön varat maatilatalouden tukemiseen litin kunnassa.